

## **LISA 8: Õpilasega arenguestluse läbiviimise kord G. Otsa nim Tallinna Muusikakoolis**

### **1. Üldsätted**

1.1. Arenguestlus on õpilase ja rühmajuhataja arvamuste vahetus, kus arutatakse õpilase õppeedukust, tulevikuplaane, käitumist, hoiakuid, suhtlemist ning lepitakse kokku eelseisva perioodi eesmärkides. Arenguestluse eesmärk on koostöös õpilasega suunata tema arengut, toetada tema individuaalseid vajadusi ja aidata kaasa õpilase adekvaatse enesehinnangu kujunemisele.

1.2. Vajadusel võib õpilase nõusolekul arenguestlusel osaleda lapsevanem (eestkostja, hooldaja) ja kaasata erialaõpetajat jt. õpetajaid või spetsialiste.

### **2. Arenguestluse läbiviimine**

2.1. Arenguestlusi viiakse läbi reeglina 2 korda õppeaja jooksul õpingute alguses ja lõpus, vajadusel ka sagedamini. 1. kursuse arenguestlus viiakse läbi kevadsemestril ja viimase kursuse vestlus sügissemestri jooksul.

2.2. Arenguestluse läbiviimise eest vastutab rühmajuhataja, kes:

2.2.1. lepib kokku arenguestluse toimumise aja ja koha;

2.2.2. edastab õpilasele eneseanalüüsi lehe, mis antakse kätte vähemalt kaks nädalat enne arenguestlust ja lepitakse kokku selle tagastamise aeg;

2.2.3. valmistab ette arenguestluse materjalid: tutvub õpilase õppeedukuse ja muu õpilast puudutava asjakohase infoga, suhtleb eriala ja teiste aineõpetajatega viib arenguestluse läbi planeeritud kava alusel, suunates vestlust paindlikult, jäädes ise kuulaja rolli. Vestluse käigus sõnastatakse koos õpilasega eesmärgid, tee nendeni. Tagasiside peab olema konstruktiivne, edasiviiv. Vestluse ajal võib teha kirjalikke märkmeid.

### **3. Arenguestluse tulemuse dokumenteerimine**

3.1. Arenguestluse tulemusena sõlmitakse kokkulepe õpilase arengueesmärkide ning nende saavutamise võimaluste suhtes. Oluline on, et arengueesmärgid oleksid sõnastatud selgelt. Kokkuleppe allkirjastavad õpilane ja rühmajuhataja. Arenguestluse kokkuvõtte koopia antakse õpilasele. Arenguestluste kokkuvõtted säilitatakse kogu õpilase koolis õppimise ajal. Kõigi õpilastega läbiviidud arenguestluste järel teeb rühmajuhataja osakonnajuhatajale koondi parandusettepanekutest.

### **4. Konfidentsiaalsuse nõue arenguestluse läbiviimisel**

4.1. Arenguestluse tulemused on konfidentsiaalsed. Õpilase eneseanalüüsi leht antakse talle tagasi. Vestlusel räägitu jääb osapoolte vahele. Rühmajuhataja vahetumisega kehtivad kõik õpilasega tehtud kokkulepped kuni järgmise arenguestluseni. Uus rühmajuhataja on kohustatud aktsepteerima kõiki õpilase arenguga seotud kokkuleppeid. Õpilase lahkumisel koolist jääb arenguestlust puudutav konfidentsiaalsuse nõue kehtima.

### **5. Järeltegevused**

5.1. Arenguestlusel saavutatud kokkulepete alusel võivad toimuda mitmed järeltegevused: täiendav arenguestlus, õpilase täiendav eneseanalüüs eesmärkide saavutamisel ning kokkulepete korrigeerimine, täiendav juhendamine jne. Kokkuleppel õpilasega kaasatakse arenguestluse järeltegevusse vajadusel ka teisi õpetajaid ja tugisüsteemide esindajaid.