

LISA 7: Georg Otsa nimelise Tallinna Muusikakooli õpilaste majutus- kulude hüvitamise kord

Käesolev kord kehtestatakse Haridus- ja Teadusministeeriumi 21.09.2016 ministri käskkirja nr 1.1-2/16/243 "Riigi kutseõppeasutuste õpilaste majutuskulude hüvitamise tingimused ja kord" alusel.

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Käesoleva korra alusel hüvitatakse majutuskulud kutsekeskharidust omandavale õpilasele ja haridusliku erivajadusega õpilasele
- 1.2. Majutuskulud hüvitatakse juhul kui õpilasele ei ole võimalik pakkuda õpingute perioodiks majutusk kohta teiste kutseõppeasutuste (Tallinna Tööstushariduskeskus, Tallinna Majanduskooli või Tallinna Teeninduskooli) ühiselamutes.
- 1.3. Õpingute perioodiks pakutakse majutamise võimalust õpilasele
 - 1.3.1. kelle sõidu aeg ühistranspordiga rahavastikujärgsest elukohast (edaspidi *elukoht*) G. Otsa nimelisse Tallinna Muusikakooli (edaspidi *kool*) ning tagasi elukohta on pikem kui kaks tundi päevas ;
 - 1.3.2. kelle elukoht ei asu kooliga sama kohaliku omavalitsusüksuse territooriumil ja kellel puudub mõistlik ühistranspordi kasutamise võimalus
- 1.4. Erivajadusega õpilasele hüvitatakse majutuskulud ka siis kui erivajadusest tingituna ei ole õpilasel võimalik kasutada kooli poolt pakutavat majutusk kohta ning ta vastab punkti 1.3 alapunktide 1.3.1. või 1.3.2. tingimustele

2. MAJUTUSKULUDE HÜVITAMISE TAOTLEMINE

- 2.1. Majutuskulud on:
 - 2.1.1. eluruumi üürilepingu tasu;
 - 2.1.2. majutusettevõtte üürilepingu tasu;
 - 2.1.3. majutuskulude hulka võib lisaks arvata eluruumi kasutamisega seotud kõrvalkulud(korterelamu haldamise kulu, elektrienergia tarbimine, majapidamisgaasi maksumus, olmejäätmete veo tasu, soojavee varustuseks tarbitud soojusenergia jne)
- 2.2. Juhul kui õpilane on avaldanud soovi majutuskohale ning koolil ei ole võimalik seda pakkuda tuleb õpilasel
 - 2.2.1. esitada iga õppeaasta 15. septembriks õppeosakonda majutuskulude hüvituse saamiseks vormikohane avaldus (lisa 1), lisades dokumendid, mis tõendavad õpilase elukoha asumist väljaspool Tallinna linna ja eluruumi või majutusettevõtte üürilepingu koopia.
 - 2.2.2. majutuskulude tasumise kohta esitab õpilane iga järgneva kuu 10. kuupäevaks õppeosakonda vormikohase aruande (lisa 2), millele lisab maksekorralduse koopia, konto väljavõtte või kvititungi arve sularahas tasumise kohta vms.

3. MAJUTUSKULUDE HÜVITAMISE ULATUS

- 3.1. Kool hüvitab laekunud maksedokumentide alusel majutuskulud, koolile eraldatud vahendite piires, piirmäär ulatuses.
- 3.2. Majutuskulude hüvitamise piirmäär õpilasele on 50 eurot kuus.
- 3.3. Majutuskulud hüvitatakse õppetöö perioodil 1. septembrist kuni 30. juunini.
- 3.4. Koolil on õigus keelduda majutuskulude hüvitamisest õpilasele, kes viibib akadeemilisel puhkusel.
- 3.5. Majutuskulusid ei hüvitata juhul kui õpilane on loobunud kooli poolt pakutud majutuskohast
- 3.6. Koolil on õigus õpilase poolt esitatud aruande alusel majutuskulusid mitte hüvitada kui:
 - 3.6.1. aruanne on esitatud hiljem kui punktis 2.2.1. toodud tähtaeg;
 - 3.6.2. aruandes esitatud kuludokumendid ei vasta nõuetele (maksedokument ei vasta perioodile, dokument ei ole loetav, dokument ei kajasta üürimisega seotud kulude tasumist)

1. MAKSMISE TINGIMUSED

- 4.1. Lepingu majutusteenuse kasutamiseks võib sõlmida õpilane või lapsevanem/ eestkostja (alaealise õpilase puhul). Majutuskulude hüvitis makstakse õpilase taotluses näidatud arvelduskontole.
- 4.2. Majutuskulude hüvitamise taotlemisel peab õpilane tõendama üürimisega seotud kulude tasumist (maksekorralduse koopia, konto väljavõte, kviitung arve sularahas tasumise kohta vms), ainult kuludokumendi (üürileping) alusel majutuskulusid hüvitada ei saa.
- 4.3. Majutuskulude hüvitamisel arvestatakse eelkõige eluruumi üüri maksumust, kuid lisaks võib arvesse võtta ka eluruumi alalise kasutamise seotud kõrvalkulusid.
- 4.4. Kinnisvara omaniku kohustusteks olevaid kulusid (üürilepinguga kasutatava eluruumi elamu remondiga seotud kulu, elamu renoveerimiseks võetud laenu tagasimakse, maamaksu ja hoonekindlustuse kulud) majutuskulude hüvitamisel ei arvestata.
- 4.5. Majutuskulud hüvitatakse tagasiulatavalt ühe kuu möödudes. Kui dokumentide esitamine hilines mõjuval põhjusel.

5. MAJUTUSKULUDE HÜVITAMINE

- 5.1. Finantsjuht kontrollib esitatud dokumentide õigsust ja koostab koondaruanded.
- 5.2. Majutuskulude hüvitis makstakse direktori käskkirja alusel.
- 5.3. Õpilasele majutuskulude hüvitamiseks ettenähtud summa kantakse Haridus- ja Teadusministeeriumi valitsemisala tsentraalse teenidusüksuse raamatupidamiskeskuse poolt õpilase avalduses esitatud arvelduskontole hiljemalt majutuskulude tekkimise järgneva kuu 20. kuupäevaks.
- 5.4. Isiku, elukoha või panga andmete muutuse korral peab õpilane esitama õppeosakonda uue avalduse majutuskulude hüvitamiseks.
- 5.5. Kui ilmneb, et avaldaja on esitanud valeandmeid, võidakse välja makstud majutuskulude hüvitis tagasi nõuda.
- 5.6. Majutuskulude hüvitamisega seotud dokumendid arhiveeritakse koolis.

6. RAKENDUSSÄTTED

- 6.1. Käesolev kord rakendub alates 01.10.2016.

7. Lisa 7.1. Avaldus majutuskulude hüvitamiseks

G. Otsa nim Tallinna Muusikakool
Õpilaste majutuskulude hüvitamise korra lisa 1
(kooli sisene, väljastab õppeosakond)

AVALDUS õpilase majutuskulude hüvitamiseks

Esitada iga õppeaasta kuni 20. september õppeosakonda

TÄIDAB TAOTLEJA	
Ees- ja perekonnanimi	
Õppegrupp	.../.../.../.../.../.../.../...
Isikukood	.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../...
Arveldusarve nr	E/E/.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../.../...
Pank	
Arve omaniku nimi (kui konto number ei ole taotleja oma)	

Taotleja üüritud elukoht õpingute ajal:			
Tänav		maja	korter
Linn/asula/küla		Vald/Maakond	
Elukoht rahvastikuregistri andmetel ¹ :			
Tänav		maja	korter
Linn/asula/küla		Vald/Maakond	
Alalise elukoha kaugus Tallinnast (km)			
Ühistranspordi kasutamise võimalus (mitu bussiliini, mitu korda päevas)			
Sõidu aeg ühistranspordiga elukohast kooli ja tagasi elukohta (tundi)			

Eluruumi, majutusettevõtte üürilepingu tasu kuus eurot **

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust, kohustun andmete muutustest viivitamatult teatama

.....

/Kuupäev/

/Allkiri/

TÄIDAB AVALDUSE VASTUVÕTJA			
Taotluse laekumise kuupäev		Registreerimise nr	
Majutuskulude hüvitamine perioodil	September 201 kuni juuni 201		

¹ Lisada dokument, mis tõendab õpilase elukoha asumist väljaspool Tallinna linna

** Lisada eluruumi või majutusettevõtte üürilepingu koopia

Lisa 7.2. Majutuskulude hüvitamise aruanne

G. Otsa nim Tallinna Muusikakool
Õpilaste majutuskulude hüvitamise korra lisa 2
(kooli sisene, väljastab õppeosakond)

ÕPILASE MAJUTUSKULUDE HÜVITAMISE ARUANNE

TÄIDAB ARUANDE VASTUVÕTJA			
Aruande laekumise kuupäev			
Kuulub väljamaksmisele			kuu (de) eest
Summas		eurot	senti
Aruande vastuvõtja kinnitus			

TÄIDAB ARUANDE ESITAJA			
Ees- ja perekonnanimi			
Õppegrupp			
Majutuskulu hüvitamise taotlus			kuu (de) eest
Majutuskulu kokku summas		eurot	senti
Arveldusarve number	E/E/...		
Pank			
Aruande esitaja allkiri		Kuupäev	
Lisatud dokumentide arv		Maksekorralduse koopia või konto väljavõte või kviitung arve sularahas tasumise kohta vms.	

MÄRKUSED:

1. Kõikide väljade täitmine on kohustuslik
2. Aruanne esitada hiljemalt iga järgneva kuu 10. kuupäevaks
3. Lugeda "Õpilaste majutuskulude hüvitamise kord"